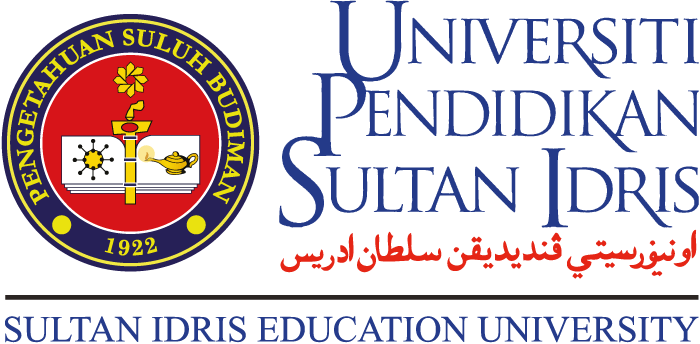
# 

******

******

**LAPORAN PROGRAM**

**LAPORAN PROGRAM :**

**TAJUK PROGRAM**

**TARIKH :**

-

**TEMPAT :**

-

**ANJURAN :**

PUSAT TRANSFORMASI KOMUNITI UNIVERSITI

UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS

**DENGAN KERJASAMA :**

PERPUSTAKAAN TUANKU BAINUN

PUSAT KAUNSELING

MUZIUM PENDIDIKAN NASIONAL

1. **SINOPSIS PROGRAM**

*Program Celik Insan kerana ilmu ini diusulkan bertujuan mengembangkan bakat dan potensi murid yang berada di kawasan luar bandar. Program ini juga berkongsepkan pemindahan ilmu dan kepakaran yang diperolehi oleh Universiti Pendidikan Sultan Idris. Murid yang terlibat dalam program ini kelak akan memperoleh pelbagai manfaat seperti contoh penggunaan peralatan dan berada di dalam situasi sebenar. Murid yang terlibat dalam program ini dibawa ke perpustakaan tuanku bainun demi menelusuri kehidupan mahasiswa kampus dan mendalami kongsep penguasaan ilmu. Selain itu, Kemahiran interpersonal dan intrapersonal turut didedahkan oleh kakitangan pusat kaunseling bertujuan mengembangkan lagi potensi murid supaya murid lebih berdaya saing dan kreatif. Justeru program ini dapat memberi impak kepada murid sekaligus menaikkan nama universiti amnya.*

1. **OBJEKTIF**

*Program ini dirancang bertujuan untuk :*

1. *Mengembangkan bakat dan potensi murid luar bandar.*
2. *Melahirkan murid yang cemerlang dari segi akademik, kokurikulum dan sahsiah*
3. *Mendedahkan kepada murid mengenai ilmu tambahan yang tiada di dalam skop matapelajaran.*
4. **IMPAK PROGRAM**
5. *Impak yang dijangka terhasil dari projek ini boleh dilihat dari sudut bilangan penerima manfaat, kekerapan dan tempoh menerima manfaat, potensi skala untuk meningkatkan penerima manfaat dan keutamaan manfaat kepada komuniti.*
6. *Projek ini memberi fokus kepada memberi perkhidmatan pendidikan*

*komuniti (community education) ke arah peningkatan literasi asas dan literasi sains dan teknologi.*

1. *Pengarah projek diminta untuk menganalisis maklumbalas yang diperoleh daripada penganjuran program di dalam bentuk infografik/graf atau yang berkaitan.(Borang Soal Selidik/Servey)*

**JUSTIFIKASI IMPAK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRITERIA** | **PERINCIAN IMPAK** | **PERATUS %** | |
| **PENYERTAAN/PENGLIBATAN** | *Cth: Penglibatan yang mendapat pelbagai agensi dan penyertaan yang melebihi had yang diperuntukkan* | **JUMLAH** |  |
|
| **PENJANAAN** | *Cth: program berpotensi menjana sumber kewangan tambahan daripada program yang dijalankan.* | **JUMLAH** |  |
|
| **KELESTARIAN** | *Cth: menyatakan kebolehlangsungan projek/program* |  | |

1. **PERINCIAN SUMBANGAN**

Sebarang sumbangan kewangan dan bukan kewangan yang diterima perlu mempunyai dokumen bertulis daripada pihak penyumbang.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **JENIS SUMBANGAN** | **PERINCIAN** | **NILAI SETARA (RM)** |
| **1.** | **SUMBANGAN KEWANGAN** | ***Cth:***   1. ***Pembayaran Makan dan minum peserta program*** | ***RM 2500.00*** |
| **2.** | **SUMBANGAN BUKAN KEWANGAN** | ***Cth:***   1. ***Penggunaan Dewan*** 2. ***Khidmat Juruteknikal*** 3. ***Perundingan Kepakaran*** | ***RM 200/hari***  ***RM 150.00***  ***RM 100.00*** |

*\*\*Sila tambah lampiran berkenaan jikalau tidak mencukupi*

1. **PELAKSANAAN PROGRAM**

Tarikh                      : *8 Ogos 2018*

Tempat Program        : *Muzium Pendidikan Nasional*

**TENTATIF PROGRAM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TARIKH** | **MASA** | **AKTIVITI** | **TEMPAT** |
| ***SELASA***  ***22/5/2018*** | *3.00 PTG – 5.00 PTG* | *- CERAMAH PERDANA*  *- PROGRAM AGIHAN BUBUR LAMBUK/ /KURMA PERCUMA*  *“DRIVE THRU”* | *BITARASISWA* |
| ***KHAMIS***  ***31/5/2018*** | *3.00 PTG – 5.00 PTG* | *CERAMAH PERDANA*  *- PROGRAM AGIHAN BUBUR LAMBUK/ /KURMA PERCUMA*  *“DRIVE THRU* | *BITARASISWA* |

1. **KUMPULAN SASARAN**
2. Senarai nama peserta

**MAKLUMAT PROGRAM/PROJEK**

* 1. **SENARAI KETUA, AHLI PROGRAM SERTA SENARAI TUGAS**

Sediakan senarai nama penuh ketua dan ahli projek berserta jawatan yang disandang serta peranan.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bil.** | **Nama** | **Jawatan**  **(dalam program)** | **Peranan** |
| 1 | *ANWAR* | *Pengarah Program* | *Tenaga Pengajar* |
| 2 | *NADRAH BT KADZRI* | *Ketua Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 3 | *MUHAMMAD SHAHIR BIN MUHAMMAD SHARIF* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 4 | *SITI AMIRAH MADIHAH BINTI SH ARIFIN* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 5 | *SITI NORKIAH BINTI AZMI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 6 | *NURUL ATIQAH BT RAZALI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 7 | *AMEERA NABILAH BT MD NASIR* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 8 | *SITI NAJIHAH BT ZAINI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 9 | *AHMAD AFFIQ BIN LAMRI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 10 | *NORBEJURA JUMAT* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 11 | *MASLYANA ANAK JIMMY* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 12 | *AZILAH BINTI MARUDIN* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 13 | *NUR QURRATU'AINI BINTI MOHAMMAD ZIN* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 14 | *LIYANA NABILA BINTI HASHIM* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 15 | *SUHAILA BINTI SAIHANI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 16 | *HASYIMAH BT NAZRI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |
| 17 | *MUHAMMAH NUR AZAM BIN GHAZALI* | *Fasilitator* | *Tenaga Pengajar* |

1. **IMPLIKASI KEWANGAN**
2. **PENDAPATAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BIL** | **PENDAPATAN** | **RM** |
| 1. | Peruntukan UCTC UPSI | RM 150.00 |
|  | **JUMLAH PENDAPATAN** | **RM 150.00** |

1. **PENYATA PERBELANJAAN**

Nyatakan secara terperinci anggaran perbelanjaan program berserta kos perbandingan dengan kaedah konvensional.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kos Sebenar** | | | **Kos Konvensional** | |
| **Bil** | **Perkara** | **Jumlah** | **Perkara** | **Jumlah** |
| 1. | Kos penyediaan bahan | RM5000.00 | Kos penyediaan bahan | RM5000.00 |
| 2. | Kos pengangkutan | RM0 (bas UPSI) | Kos pengangkutan | RM7000 |
| 3. | Kos penginapan | RM0 (menginap di kolej kediaman masing-masing) | Kos penginapan | RM18,000 |
| 4. | Kos pengurusan aktiviti  i  Pensyarah: 6  orang x RM50 x 24 hari x 2 kohort.  ii. Cenderahati berbentuk hamper untuk peserta (RM30 x 10 . Makanan  Pelajar: 40orang x RM20 x 24 hari x 2 kohort  buah hamper x 2 kohort) | RM38,400  RM14,400  RM600.00 | Kos pengurusan aktiviti  i. Makanan  Pelajar: 40orang x RM20 x 24 hari x 2 kohort  Pensyarah: 6orang x RM50 x 24 hari x 2 kohort.  ii. Cenderahati berbentuk hamper untuk peserta (RM50 x 10 buah hamper x 2 kohort) | RM38,400  RM14,400  RM1000.00 |
| 5. | Kos majlis perasmian | RM3000 | Kos majlis perasmian | RM5000 |
| 6. | Kos penyediaan laporan akhir | RM500 | Kos penyediaan laporan akhir | RM500 |
| **Jumlah keseluruhan** | | **RM66,400** |  | **RM93,800** |

1. **TANDATANGAN**

|  |  |
| --- | --- |
| Disediakan oleh : | ………..........................................................  <Nama>  Setiausaha Program  Universiti Pendidikan Sultan Idris |
| Disokong oleh : | ......................................................................  <Nama>  Dekan/ Timbalan Dekan Fakulti  (Hal Ehwal pelajar dan Alumni)  Universiti Pendidikan Sultan Idris |
| Disemak oleh : | ………..........................................................  Prof. Madya Dr Mohd Azlan Bin Nafiah  Pengarah  Pusat Transformasi Komuniti Universiti (UCTC)  Universiti Pendidikan Sultan Idris |

**LAMPIRAN**

****

***\*\*\*Contoh : -YB Dato’ Hajah Rusnah binti Kassim bergambar di booth Pusat Transformasi Komuniti Universiti (UCTC)***

**LAMPIRAN (SALINAN RESIT KEWANGAN)**